

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное
учреждение «Детский сад № 253»

**План работы
первичной профсоюзной организации
МБДОУ «Детский сад № 253»
на 2020 - 2021 учебный год**

2020

Задачи профсоюзной организации на 2020 - 2021 учебный год

- Активизировать работу профсоюзной организации по представительству и защите интересов членов профсоюза, повышению социальной защищенности работников детского сада.
- Содействовать в улучшении материального положения, укреплении здоровья работников детского сада, в создании условий для повышения их квалификации, проведении досуга.
- Профсоюзный контроль соблюдения в детском саду законодательства о труде и охране труда.
- Организация приема в Профсоюз и учет членов Профсоюза, осуществление организационных мероприятий по повышению мотивации профсоюзного членства.

№ n/n	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1. Профсоюзные собрания			
1.1	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Утверждение плана работы профсоюзной организации на новый 2020-2021 учебный год. ▪ О работе профкома и администрации по соблюдению ТК РФ. ▪ «Об организации работы по охране труда и технике безопасности» 	Август Сентябрь 2020	Председатель ПО Профком Администрация Председатель по ОТ
1.2	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Утверждение сметы доходов и расходов профсоюзного бюджета. ▪ Утверждение публичного отчета о работе профсоюзной организации ДООУ за 2020 год. ▪ О работе профкома и администрации по соблюдению ТК РФ. ▪ Отчет о выполнении коллективного договора. ▪ Утверждение локальных актов. 	Январь 2021	Председатель ПО Администрация Председатель по ОТ
2. Заседание профкома			
2.1	<ul style="list-style-type: none"> ▪ О состоянии готовности учебных помещений ДООУ, соблюдение охраны и улучшение условий труда к началу учебного года. 	Август 2020	Председатель ПО Профком
2.2	<ul style="list-style-type: none"> ▪ О распределении учебной нагрузки на новый учебный год. ▪ Организационные вопросы подготовки к празднику «День Дошкольного работника» ▪ Составление плана работы профсоюзной организации на новый учебный год. ▪ О выверке электронной базы данных ▪ Организация работы ПК с молодыми специалистами и ветеранами педагогического труда. 	Август Сентябрь 2020	Председатель ПО Профком Администрация

2.3	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Проверка инструкций по охране труда и технике безопасности. ▪ Контроль соблюдения требований трудового законодательства об обязательном медицинском обследовании работников учреждения. 	Октябрь 2020	Председатель ПО Профком Председатель по ОТ Администрация
2.4	<ul style="list-style-type: none"> ▪ О результатах проверки ведения личных дел и трудовых книжек работников. 	Ноябрь 2020 Апрель 2021	Председатель ПО Профком
2.5	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Согласование графика отпусков работников. ▪ О проведении новогоднего вечера для сотрудников. 	Декабрь 2020	Председатель ПО Администрация Профком Творческая группа
2.6	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Итоги проверки соглашения по охране труда. Утверждение соглашения на 2021г. ▪ О выполнении коллективного договора за 2020г. ▪ О работе сайта детского сада «Профсоюзная страничка» ▪ Об организационных вопросах по проведению «Дня здоровья». 	Январь 2021	Председатель ПО Профком Администрация Председатель по ОТ
2.7	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Об участии сотрудников в субботниках по благоустройству территории ДОУ. 	Апрель 2021 Май 2021	Председатель ПО Профком Администрация
2.8	<ul style="list-style-type: none"> ▪ О проведении мероприятий посвященных праздникам «Новый год», «23 февраля», «8 Марта». 	Декабрь 2020 Февраль – Март 2021	Председатель ПО Профком
2.9	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Об организационных вопросах. ▪ Контроль за своевременной выплатой отпускных. 	Апрель – Август 2020, 2021	Председатель ПО Администрация Профком
2.10	<ul style="list-style-type: none"> ▪ О подготовке летней оздоровительной компании. ▪ Об организационных вопросах по проведению Дня здоровья «Солнце, воздух и вода» 	Июнь 2021	Председатель ПО, профком
2.11	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Совещание председателей ПК. ▪ Обновление информационного стенда ПК, сайта ППО. ▪ Проведение работы по вовлечению в профсоюз воспитателей и работников ДОУ. ▪ Своевременное информирование членов Профсоюза о важных событиях в жизни профсоюза. 	Ежемесячно	Председатель ПО, профком
3. Комиссия по защите социально-трудовых прав работников			
3.1	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Сверка членов профсоюза. ▪ Оформление профсоюзного уголка. Проверка правильности оформления трудовых книжек и личных дел работников. 	Октябрь 2020 Март 2021	Председатель ПО, члены комиссии
3.2	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Анализ стимулирующих выплат педагогическим работникам. 	Январь 2021	Председатель ПО, члены комиссии
3.3	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Информировать членов профсоюзной организации о решениях вышестоящих органов. 	В течение года	Председатель ПО

3.4	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Рассмотрение заявлений на материальную помощь. ▪ Участие в Общероссийских акциях профсоюзов ▪ Участие в плановых районных мероприятиях (конкурсы, соревнования, экскурсии). 	Постоянно в течение года	Председатель ПО, члены комиссии
3.5	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Рассмотрение заявлений и обращений членов профсоюза. 	В течение года	Председатель ПО, члены комиссии
3.6	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Контроль за своевременной выплатой отпускных. 	В течение года	Председатель ПО, члены комиссии
4. Культурно - массовая комиссия			
4.1	<p>Провести вечера отдыха для сотрудников дошкольного учреждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Воспитатель – это я, значит детский сад - моя семья» 2. «С новым годом!» 3. «8 Марта!» 	<p>Сентябрь 2020 Декабрь 2020</p> <p>Март 2021</p>	Председатель ПО, члены комиссии
4.2	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Организовать поздравления именинников, юбиляров. ▪ Работа с письмами, заявлениями и жалобами в профком. ▪ Сбор и рассмотрение заявок на организацию отдыха и санаторно-курортное лечение сотрудников ДООУ. 	В течение года	Председатель ПО, члены комиссии
4.3	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Организовать дни здоровья (выезд на природу). ▪ Организация и проведение экскурсионных программ. ▪ Посещение театра 	Два раза в год.	Председатель ПО, члены комиссии
4.4	<p>Приобретения подарков для сотрудников и их детей к:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Новомуднему празднику. ▪ К 8 Марта. ▪ Дню защиты детей. 	<p>Декабрь 2020 Март 2020 Май 2021</p>	Председатель ПО, члены комиссии
5. Комиссия по охране труда			
5.1	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Заключение соглашения по охране труда с администрацией на 2021 год. 	Декабрь 2020	Председатель ПО, комиссия по ОТ
5.2	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Согласование инструкций по охране труда 	В течении года	Председатель ПО, комиссия по ОТ
5.3	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Осуществлять контроль за соблюдением правил и норм охраны труда, техники безопасности. 	В течении года	Председатель ПО комиссия по ОТ
5.4	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Консультирование членов профсоюза по охране труда и технике безопасности. 	В течении года	Комиссия по ОТ
5.5	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Контроль хода выполнения соглашения по охране труда 	Декабрь 2020 Июль 2021	Комиссия по ОТ
6. Кружковая работа			
6.1	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Рассмотрение тем кружковой работы. 	Один раз в квартал	Председатель ПО
7. Информационная работа			

7.1	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Обновление Профсоюзного уголка. ▪ Формирование подборок материалов по социально-экономическим, правовым вопросам. ▪ Информация о планах работы профкома, проводимых мероприятиях. ▪ Аналитическая деятельность, работа с документацией по делопроизводству. ▪ Своевременное оформление документации (протоколов заседаний профкома, Профсоюзных собраний). ▪ Оформление подписки на профсоюзную газету «Профсоюзы Алтая». 	В течение года	Председатель ППО Профком
-----	--	----------------	-----------------------------